| | | |
|---|---|---|
| Принято на заседании<br>педагогического совета<br>Протокол № 45<br>от 28.08.2014г.<br>Председатель пед.совета<br>_____О.Н. Русакова | | Утверждаю: _____<br>Директор ЧОУ ООШ «Умка»<br>О.Н. Русакова<br>Приказ № 9 от 01.09.2014г. |

# Положение о структуре, порядке разработки и утверждения

# образовательной программы по реализации ФК ГОС основного общего образования ЧОУ ООШ «Умка»

## 1. Общие положения.

1.1. Положение о структуре, порядке разработки и утверждения образовательных программ по реализации ФК ГОС (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 (с последующими изменениями), Уставом ЧОУ ООШ «Умка».

1.2.Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения образовательных программ по реализации ФК ГОС, реализуемых в ЧОУ ООШ «Умка».

1.3. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.4.Образовательная программа разрабатываются и реализуются общеобразовательной организацией самостоятельно.

1.5. Образовательная программа основного общего образования разрабатывается рабочей группой с учётом особенностей образовательной организации, образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) и общественности.

1.6. Образовательная программа основного общего образования разрабатывается на нормативный срок освоения, определенный федеральными государственными образовательными стандартами – 5 лет.

## 2. Структура и содержание образовательной программы.

2.1.Обязательными структурными элементами образовательной программы являются:

2.1.1.**Титульный лист.**

Титульный лист содержит:

2.1.1.1. Полное наименование образовательной организации.

2.1.1.2. Гриф принятия программы (с указанием даты проведения и номера протокола заседания Педагогического совета)

2.1.1.3. Гриф утверждения программы руководителем (с указанием даты и подписи руководителя образовательной организации).

2.1.1.4. Название программы с указанием периода ее реализации.

2.1.1.5. Название населенного пункта, в котором подготовлена программа – г. Магнитогорск

2.1.1.6. Год составления программы.

2.1.2.**Пояснительная записка.**

В данном разделе указываются: назначение образовательной программы; нормативные документы, в соответствии с которыми разработана образовательная программа; цели и задачи образовательной программы, адресность программы, образовательные технологии, сведения о материально–техническом обеспечении, кадровые ресурсы.

2.1.3. **Учебный план и его обоснование.**

Приводится пояснительная записка и учебный план Учреждения на уровень обучения.

В пояснительной записке указываются наряду с традиционной характеристикой содержания федерального, регионального компонента, компонента образовательного учреждения, норм учебной нагрузки, продолжительности учебного года и урока,

особенности учебного плана, позволяющие реализовать предложенный «портрет» выпускника общеобразовательного учреждения. Формы промежуточной аттестации.

**2.1.5. Календарный учебный график.**

**2.1.6. Рабочие программы** учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (в виде приложений).

**2.1.7.Программно-методическое обеспечение образовательной программы.**

Этот раздел включает в себя перечень программно-методического обеспечения по обязательным учебным предметам, факультативным курсам.

2.1.8. **Приоритетные направления воспитательной деятельности.**

В данном разделе указываются направления воспитательной работы, элементы организационно - деятельностного компонента воспитательного процесса (цели и задачи, формы реализации).

**2.1.9.Оценочные и методические материалы.**

В данный раздел включается совокупность контрольных заданий, а также описаний форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися образовательной программы. Данный раздел содержится в рабочих программах учебных предметов, курсов.

**3. Порядок разработки и утверждения образовательных программ.**

3.1.Директор образовательной организации:

-организует изучение запроса различных категорий потребителей предоставляемых Учреждением образовательных услуг на каждом уровне образования, обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, социологических и статистических исследований социокультурных особенностей микрорайона;

-поручает рабочей группе разработку проекта образовательной программы общеобразовательной организации;

-самостоятельно устанавливает сроки подготовки проекта образовательной программы;

-обеспечивает взаимосвязь с общественностью при подготовке проекта программы.

3.2. Проект образовательной программы перед утверждением принимается на педагогическом совете (по итогам рассмотрения оформляется протокол).

3.3. Образовательная программа проходит процедуру согласования с Советом общеобразовательной организации.

3.4. По итогам согласования и принятия образовательной программы издаётся приказ об утверждении программы.

3.5. Общеобразовательная организация может в случае необходимости вносить изменения и дополнения в образовательную программу.

3.6. Настоящее положение принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора.